



**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA DISCIPLINARE
DIPARTIMENTO GIURIDICO-ECONOMICO**

DIRITTO - ECONOMIA
Asse Storico-Sociale

A.S. 2017/2018

Classi: 1° - 2° - 3° - 4° - 5°__

Sez. TUTTE

INDIRIZZI:

- Trasporti marittimi/ Apparati e impianti marittimi/ Conduzione del mezzo/ Logistica
- Elettrotecnica ed Elettronica/Informatica e Telecomunicazioni (Primo biennio)

Docenti:

Prof.ssa Margherita Capra
Prof. Carlo Cellesi
Prof. Carlo Mazzanesu
Prof.ssa Sira Pinna
Prof.ssa Giannella Pigana
Prof.ssa Caterina Secci

Ore complessive annuali: 66

Ore complessive settimanali: 2 in ogni classe.

PARTE I				
PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE CLASSI PRIME				
Competenze	Conoscenze		Abilità	
1. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente	<u>M 1 Fondamenti del Diritto</u> U.D.1.1-Le regole in generale e le norme giuridiche U.D.1.2- Diritto oggettivo e soggettivo e ordinamento giuridico U.D.1.3-L'efficacia delle norme U.D.1.4- Fonti del diritto e gerarchia		A.1.1- Distingue le norme giuridiche dalle norme di natura sociale e riconosce i caratteri essenziali delle norme giuridiche A.1.2- Sa distinguere i concetti di diritto oggettivo e soggettivo e di ordinamento Confronta aspetti e comportamenti delle realtà personali con il dettato normativo A.1.3- Sa definire come, dove e quando la norma giuridica produce i suoi effetti e i casi in cui cessano. A.1.4- Distingue le differenti fonti normative e la loro gerarchia	
	<u>M 2-II rapporto giuridico</u> U.D.2.1- Rapporto giuridico e soggetti del diritto U.D.2.2- Capacità giuridica e d'agire. Gli incapaci U.D.2.3- Diritti soggettivi ed obblighi. U.D.2.4-Organizzazioni ed enti		A.2.1 -Sa definire il rapporto giuridico e riconoscere le situazioni di diritto e dovere che ad esso si collegano A.2.2 Distingue le diverse posizioni giuridiche dei minori, degli inabilitati, dei minori emancipati, degli interdetti e dei falliti A.2.3 Sa distinguere le diverse tipologie di diritti ed obblighi e definirle A.2.4 Riconosce le diverse finalità e le diverse forme giuridiche che una organizzazione può assumere	
2. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio	<u>M 3 -Fondamenti dell'Economia</u> U.D.3.1-Bisogni, beni, utilità. U.D.3.2- Il flusso circolare del reddito U.D.3.3- I soggetti economici U.D.3.4 Fenomeni economici		A.3.1- Sa individuare le relazioni tra bisogni e beni e classificarli. Sa rappresentare graficamente il concetto di utilità A.3.2- Individua le esigenze fondamentali che ispirano comportamenti economici, nonché i vincoli a cui essi sono subordinati. A.3.3- Distingue i vari soggetti economici, e i loro rapporti di interdipendenza in una dimensione locale/globale A.3.4-Riconosce i principali fenomeni economici e i loro rapporti di interdipendenza	
	<u>M 4 -Sistemi economici e mercato</u> U.D.4.1 - Sistemi economici nel tempo U.D.4.2-Il mercato e i suoi elementi U.D.4.3 Domanda, offerta e prezzo di equilibrio U.D.4.4-Forme di mercato		A.4.1-Sa individuare i caratteri dei sistemi economici ed i loro mutamenti nel tempo A.4.2-Sa definire cos'è un mercato e quali elementi lo caratterizzano. A.4.3 Individua quali fattori ispirano le scelte economiche e come le variazioni del prezzo agiscono su di esse. A.4.4- Sa distinguere le diverse forme di mercato	
	<u>M 5 -Impresa e produzione</u> U.D.5.1- L'impresa e la produzione U.D.5.2- I fattori produttivi U.D.5.3 Analisi dei costi U.D.5.4 Redditività d'impresa		A.5.1- Riconosce gli aspetti economici che connotano l'attività di impresa. A.5.2- Individua i fattori produttivi e li distingue per natura e tipo di remunerazione. A.5.3- Comprende il significato di costo, ricavo e profitto Distingue i vari tipi di costo. A.5.4- Sa determinare e rappresentare il concetto di reddito d'impresa	
<u>M1- Periodo di realizzazione:</u>	<u>M2-Periodo di realizzazione:</u>	<u>M 3- Periodo di realizzazione:</u>	<u>M 4-Periodo di realizzazione:</u>	<u>M 5- Periodo di realizzazione:</u>
Sett./Nov. 10 h lezione+2 recupero+ 4 verifica	Dic./Genn. 6 h lezione +2 recupero +4 verifica	Febbr/Mar. 6 h lezione +2 recupero +4 verifica	Mar./Apr.8 h lezione +2 recupero +4 verifica	Apr./ Magg. 6 h lezione +2 recupero +4 verifica
Tot. 16 h	Tot. 12 h	Tot. 12 h	Tot. 14 h	Tot. 12 h

Il percorso didattico è organizzato in N.° 5 di Moduli (M) ed N.° 20 di Unità Didattiche (UD)

PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE CLASSI SECONDE

Competenze	Conoscenze		Abilità	
<p>1. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente</p>	<p><u>M 1 Lo Stato nella sua dimensione nazionale e globale</u> U.D.1.1-- Lo Stato e i suoi elementi: costitutivi: popolo, territorio e sovranità La cittadinanza Popolazione e nazione. Extraterritorialità U.D.1.2- - Evoluzione storica degli Stati Tipi di stati: assoluto, liberale -socialista- totalitario- democratico, sociale. Unitari e federali U.D.1.3- Forme di governo: monarchie e repubbliche U.D.1.4- Gli organismi internazionali</p> <hr/> <p><u>M 2- La Costituzione italiana</u> U.D.2.1- Nascita della Costituzione : caratteri e struttura. Procedura aggravata. Stato di diritto Fini dello Stato U.D.2.2- Principi fondamentali : libertà, uguaglianza, democrazia, solidarietà, ,ecc. U.D.2.3- Principali diritti e doveri dei cittadini U.D.2.4- Le libertà civili</p> <hr/> <p><u>M 3 - Ordinamento dello Stato</u> U.D.3.1 -Organi dello Stato:e divisione dei poteri Limiti all'esercizio dei poteri. Principio di sussidiarietà U.D.3.2- Parlamento : struttura, funzioni, prerogative, sistemi elettorali U.D.3.3- Presidente della Repubblica: U.D.3.4 Governo -Magistratura:e ordinamento giudiziario</p> <hr/> <p><u>M 4 - Moneta , inflazione e credito</u> U.D.4.1 - Origini della moneta, funzioni e tipi U.D.4.2- Il valore della moneta: valore nominale e legale, valore reale e potere d'acquisto U.D.4.3 -Nozione di inflazione, cause ed effetti: U.D.4.4- Credito e banche Borsa valori</p> <hr/> <p><u>M 5 - Lo sviluppo economico</u> U.D.5.1- La ricchezza nazionale. Produzione e reddito nazionale. Gli impieghi del reddito. L'economia mista U.D.5.2- I fattori che determinano lo sviluppo Sviluppo e sottosviluppo U.D.5.3 - La globalizzazione. U.D.5.4 -Ambiente e sviluppo sostenibile</p>		<p><u>A.1.1-</u> Sa riconoscere ed analizzare gli elementi costitutivi dello Stato A.1.2 Sa individuare gli aspetti essenziali delle diverse tipologie di Stato e operare collegamenti con la storia A- 1.3- Sa distinguere le diverse forme di governo e collegarle alla realtà conosciuta A-1.4- Sa capire l'importanza di far parte di organismi internazionali</p> <hr/> <p><u>A.2.1 -</u> Sa definire il concetto di Costituzione e capirne l'importanza A.2.2 - Sa rintracciare e commentare gli articoli fondamentali del testo costituzionale A.2.3 Sa declinare i principali diritti e doveri sanciti dalla Costituzione A.2.4 Sa collegare le esperienze del proprio vissuto alle varie espressioni di libertà.</p> <hr/> <p><u>A.3.1-</u> Sa individuare le relazioni esistenti tra i diversi organi dello Stato e i limiti che essi incontrano A.3.2- - Individua le caratteristiche del Parlamento italiano e le ragioni che ne ispirano i comportamenti A.3.3- Distingue il ruolo del P.d.R. nello Stato esplicitandone le funzioni A.3.4- Distingue le varie componenti del Governo, e della Magistratura e le relative funzioni</p> <hr/> <p><u>A.4.1-</u> Sa riconoscere il ruolo della moneta nell'ambito dello scambio e definirne le diverse funzioni A.4.2- Sa spiegare il significato di valore monetario e distinguere le diverse tipologie. A.4.3 Individua quali fattori determinano le variazioni del prezzo e quali effetti producono A.4.4- Sa distinguere il ruolo delle banche e i tipi di operazioni. Sa che cos'è la Borsa valori</p> <hr/> <p><u>A.5.1-</u> Sa definire i concetti di produzione e reddito nazionale e come si ripartisce la ricchezza A.5.2- Comprende l'importanza della ricerca e dell'innovazione nel processo di sviluppo del Paese A.5.3- Conosce il significato di new economy e quali conseguenze produce l'economia globalizzata A.5.4- Sa definire cosa si intende per sviluppo sostenibile</p>	
<u>M 1- Periodo di realizzazione</u>	<u>M2-Periodo di realizzazione:</u>	<u>M 3- Periodo di realizzazione:</u>	<u>M 4- Periodo di realizzazione:</u>	<u>M 5- Periodo di realizzazione:</u>
Sett./Nov. 10 h lezione +2 recupero+ 4 verifica	Dic./Genn. 6 h lezione +2 recupero +4 verifica	Febbr/Mar. 6 h lezione +2 recupero +4 verifica	Mar./Apr.8 h lezione +2 recupero +4 verifica	Apr./ Magg. 6 h lezione +2 recupero +4 verifica
Tot. 16 h	Tot. 12 h	Tot. 12 h	Tot. 14 h	Tot. 12 h

PARTE II

Progettazione delle UFA per l'Asse Storico Sociale

Ai fini della costruzione delle UFA, si è adottata la seguente strategia e tenuto conto dei seguenti elementi:

- Individuazione della **competenza** o della parte di essa da promuovere;
- Definizione dei **saperi**, comuni alle diverse discipline, e che vengono individuati secondo criteri di:
 - relazione e/o similitudine;
 - complementarietà o reciproca integrazione;
 - consequenzialità
 - equipollenza e/o trasversalità
 - interdipendenza ecc.
- Descrizione delle **abilità**, tra loro equivalenti e corrispondenti ai diversi saperi: ad es. la capacità di comunicare attraverso un linguaggio corretto, oppure di rilevare nessi di causalità tra due elementi, o ancora, di ordinare cronologicamente una serie di elementi.
- Promozione delle "**Competenze chiave di cittadinanza attiva**" che entrano in collegamento con le "competenze disciplinari" e concorrono ad individuare le singole UFA come stadi evolutivi di conoscenze e abilità riutilizzabili.

Per poter procedere alla verifica delle diverse fasi del processo didattico verso le competenze finali, si è ritenuto di dover progettare UFA in termini di gradualità e di progresso. Inoltre si sono condivisi come indicatori di valutazione le conoscenze e abilità relative a ciascuna UFA, essendo evidenze osservabili e misurabili lungo tutto il percorso di crescita. Tali indicatori, pertanto, sono esplicitati in termini di livello, come grado di raggiungimento degli esiti di apprendimento rispetto agli obiettivi prefissati.

Gli obiettivi, stabiliti a banda larga dal Ministero, rispecchiano le competenze certificabili in uscita dal biennio obbligatorio (DM 139/22.08.07) anche se, nel percorso di crescita, è necessario considerarle per estensione anche all'interno delle prime classi.

Per tale motivo e per semplicità operativa, si è ritenuto opportuno destrutturare le c.d. "**macro-competenze**" in "**micro-competenze**" meglio verificabili e rapportabili ai diversi programmi e livelli di apprendimento.

Le Prove Comuni di Valutazione sia disciplinari che di Asse rappresentano un valido strumento di accertamento delle competenze raggiunte.

ABILITA' VALUTABILI

- Saper analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana
- Saper elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave giuridico-economica
- Saper riconoscere nella pluralità e varietà degli aspetti della realtà giuridica ed economica, anche nel loro divenire, le categorie di sintesi fornite dalle discipline
- Saper rilevare i nessi di interdipendenza tra i fenomeni giuridici, economici e sociali, riconoscendone la dimensione locale o globale.
- Saper stabilire collegamenti tra sistemi di vita diversi, sia in una prospettiva interculturale che ai fini di una maggiore mobilità di studio o lavoro.

FINALITA'

Tutto il lavoro è volto a:

- **Orientare all'inserimento consapevole e responsabile nella vita sociale**, attivando all'interno del gruppo classe meccanismi di socializzazione e rispetto reciproci e l'assunzione di ruoli positivi
- **promuovere le capacità di ascolto e comprensione**
- **favorire l'espressione del pensiero nella comunicazione**
- **consolidare e potenziare le competenze lessicali** e di padronanza della lingua italiana,
- **favorire l'acquisizione dei codici linguistici** legati alle esigenze comunicative dei vari contesti;
- **rafforzare i processi logici mediante l'uso di modelli** (anche matematico-scientifici,) **di rappresentazione di fenomeni, principi, concetti**, (es. utilizzo di equazioni, rappresentazioni grafiche, figure geometriche, analisi statistiche, ecc.);
- **far cogliere i nessi causali e le relazioni spazio-temporali** esistenti tra i vari fenomeni storici culturali e sociali oggetto di analisi;
- **consolidare il metodo di studio e di lavoro** per organizzare in modo autonomo il proprio apprendimento individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e modalità di informazione
- **valorizzare le peculiarità personali di ciascuno studente**
- **abituare a valutare correttamente e consapevolmente i risultati del proprio lavoro**
- **favorire la soluzione di problemi, in contesti diversi, con l'utilizzo dei saperi acquisiti.**

COMPETENZE D'ASSE DA CERTIFICARE ALLA FINE DEL PRIMO BIENNIO

<p>1. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente 	<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. 			
<p>A Saper distinguere i caratteri e le funzioni dei diversi tipi di regole nell'ambito dei vari aggregati umani e delle differenti realtà fenomeniche</p>	<p>B Saper cogliere la rilevanza dei fattori tempo e spazio nelle dinamiche evolutive delle società civili nella storia</p>	<p>C Saper porre in relazione gli elementi studiati collocandoli nel loro giusto contesto storico-sociale in un corretto rapporto di causa ed effetto</p>	<p>D Saper comprendere le cause che hanno portato all'affermarsi di valori culturali e sociali differenti e considerarle sotto un profilo critico</p>	<p>E Saper effettuare il confronto tra eventi storici e sociali secondo collegamenti sincronici e diacronici</p>	<p>F Saper impiegare le proprie risorse conoscitive e pratiche per la gestione di situazioni diverse alle quali dare soluzione</p>

Competenze d'Asse Classe prima

Diritto ed Economia		Storia	
Conoscenze (Asse Culturale)	Abilità (Asse Culturale)	Conoscenze (Asse Culturale)	Abilità (Asse Culturale)
<p>I Fondamenti del Diritto</p> <p>M 1 Le norme sociali e le norme giuridiche</p> <p>U.D.1.1—La necessità di regole di convivenza civile nei gruppi sociali - Norme sociali e Norme Giuridiche -Caratteri delle N.G. -Sanzione: natura e tipi -Funzioni del Diritto</p> <p>U.D.1.2- - Evoluzione storica del Diritto nel corso del tempo</p> <p>U.D.1.3- Dal diritto oggettivo ai diritti soggettivi - Principali diritti e doveri dei cittadini</p> <p>M 2- Il sistema delle regole a fondamento della vita e del progresso sociale</p> <p>U.D.2.1- Principali tipi di fonti del diritto U.D.2.2- Ordinamento giuridico U.D.2.3- - Efficacia delle N.G. nel tempo e nello spazio.</p> <p>M 3- Il rapporto giuridico ed i soggetti del diritto</p> <p>U.D.3.1- Rapporto giuridico : natura, elementi e tipi U.D.3.2- Persone fisiche: Capacità giuridica e d'agire e limiti</p>	<p>M 1</p> <p>A.1.1- Sa riconoscere e confrontare i vari tipi di norme -Sa distinguere ed analizzare i caratteri delle N.G. -Sa spiegare il ruolo delle sanzioni e la loro tipologia - Sa illustrare le principali funzioni del diritto A.1.2- Sa spiegare la differenza tra usi e consuetudini e norme scritte</p> <p>A.1.3--Sa distinguere tra diritto oggettivo e soggettivo -Sa porre le fonti in relazione tra loro</p> <p>M 2-</p> <p>A-2.1- Sa definire il significato di fonte del diritto -Sa riprodurre la scala gerarchica delle fonti A-2.2- Sa spiegare il concetto di efficacia delle norme</p> <p>A-2.3 Sa individuare l'ambito applicativo dei vari tipi di norma.</p> <p>M 3-</p> <p>A.3.1 -Sa definire il rapporto giuridico e riconoscere le situazioni di diritto e dovere A.3.2 Distingue le diverse posizioni giuridiche dei minori e degli altri incapaci di agire A.3.3 Sa distinguere e definire le diverse tipologie di diritti ed obblighi</p>	<p>Dal mito alla storia</p> <p>M 1 L'evoluzione delle istituzioni giuridiche nelle società antiche: dai tabù dei gruppi umani del Paleolitico (attraverso l'elaborazione di leggi prima orali poi scritte in epoca storica) fino alle Costituzioni delle poleis greche e ai procedimenti in uso nei tribunali della Roma repubblicana.</p> <p>M 2- Comprende e conosce le principali forme di vita associata e di governo diffuse nelle aree che si affacciano sul Mediterraneo e la loro trasformazione, dal Paleolitico alla conquista romana (tribù, villaggio, città-stato; monarchia, oligarchia, democrazia, repubblica).</p> <p>M 3- Principato e Impero La monarchia e la organizzazione sociale La Repubblica e la sua organizzazione costituzionale</p>	<p>M.1 Sa collegare fatti e concetti</p> <p>Sa confrontare modelli socio-culturali diversi.</p> <p>Comprende l'importanza delle regole nell'ambito degli aggregati umani</p> <p>M.2 Sa distinguere i diversi tipi di organizzazione sociale</p> <p>Sa riconoscere i caratteri distintivi tra monarchia e repubblica</p> <p>M 3- Sa individuare e distinguere i principali protagonisti della vita politico- amministrativa delle organizzazioni antiche</p>

<p>U.D.3.3- Persone giuridiche ed enti.</p> <p>I Fondamenti dell'Economia</p> <p>M 4 - Bisogni, beni, utilità.</p> <p>U.D.4.1- Le basi della scienza economica U.D.4.2- I soggetti economici U.D.4.3- Il flusso circolare del reddito U.D.4.4 Fenomeni economici</p> <p>M 5 -Sistemi economici e mercato U.D.51 - Sistemi economici nel tempo U.D.5.2-II mercato e i suoi elementi U.D.5.3 Domanda, offerta e prezzo U.D.5.4-Forme di mercato</p> <p>M 6 -Impresa e produzione U.D.6.1- L'impresa e la produzione U.D.6.2- I fattori produttivi U.D.6.3 Analisi dei costi U.D. 6.4 Redditività d'impresa</p>	<p>A 3.4 Riconosce le diverse finalità e forme giuridiche che una organizzazione può assumere</p> <p>A.4.1- Sa individuare le relazioni tra bisogni e beni economici -Sa classificarli. -Sa rappresentare graficamente il concetto di utilità A.4.2- Individua il fondamento delle scelte e dei comportamenti economici A.4.3- Distingue i vari soggetti economici, e i loro rapporti di interdipendenza in una dimensione locale/globale A.4.4-Riconosce i principali fenomeni economici e i loro nessi</p> <p>A.5.1-Sa individuare i caratteri dei sistemi economici ed i loro mutamenti nel tempo A.5.2-Sa definire cos'è un mercato e quali elementi lo caratterizzano. A.5.3 Individua quali variabili influenzano le scelte economiche A.4.4- Sa distinguere le diverse forme di mercato</p> <p>A.6.1- Riconosce gli elementi economici che distinguono l'attività di impresa. A.6.2- Individua i fattori produttivi e li distingue per natura e tipo di remunerazione. A.6.3- Comprende il significato di costo, ricavo e profitto Distingue i vari tipi di costo. A.5.4- Sa determinare e rappresentare il concetto di reddito d'impresa</p>	<p>M 4- L'economia nelle comunità umane nel corso della storia</p>	<p>M 4- Individua e riconosce fasi e circostanze del passaggio da un'economia di sussistenza ad un'economia di mercato, e viceversa, nel corso della storia antica.</p> <p>Sa operare un confronto spazio temporale tra le situazioni economiche moderne e quelle passate</p>
---	---	--	--

Competenze d'Asse classe seconda

Competenze di Base (Assi Culturali, DM 139/22.08.07)	Conoscenze (Assi Culturali)	Abilità (Assi Culturali)
<p>Storia- Diritto ed Economia</p> <p>1. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali.</p> <p>2. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Costituzione italiana • Organi dello Stato e loro funzioni principali • Conoscenze di base sul concetto di norma giuridica e di gerarchia delle fonti • Principali problematiche relative all'integrazione e alla tutela dei diritti umani e alla promozione delle pari opportunità • Organi e funzioni di Regione, Provincia e Comune • Conoscenze essenziali dei servizi sociali • Ruolo delle organizzazioni Internazionali • Principali tappe di sviluppo dell'Unione Europea • Regole che governano l'economia e concetti fondamentali del mercato del lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere le caratteristiche fondamentali dei principi e delle regole della Costituzione Italiana • Individuare le caratteristiche essenziali della norma giuridica e comprenderle a partire dalle proprie esperienze e dal contesto scolastico • Identificare i diversi modelli istituzionali e di organizzazione sociale e le principali relazioni tra persona- famiglia- società- Stato • Riconoscere le funzioni di base dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali ed essere in grado di rivolgersi, per le proprie necessità, ai principali servizi da essi erogati • Identificare il ruolo delle istituzioni europee e dei principali organismi di cooperazione internazionale e riconoscere le opportunità offerte alla persona, alla scuola e agli ambiti territoriali di appartenenza

<p>3. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Regole per la costruzione di un curriculum vitae • Strumenti essenziali per leggere il tessuto produttivo del proprio territorio • Principali soggetti del sistema economico del proprio territorio 	<ul style="list-style-type: none"> • Adottare nella vita quotidiana comportamenti responsabili per la tutela e il rispetto dell'ambiente e delle risorse naturali • Riconoscere le caratteristiche principali del mercato del lavoro e le opportunità lavorative offerte dal territorio • Riconoscere i principali settori in cui sono organizzate le attività economiche del proprio territorio
--	---	---

Interdisciplinarietà e UFA d'Asse Storico-Sociale Classe II

Diritto ed Economia		Storia	
Conoscenze	Abilità	Conoscenze	Abilità
<p><u>M 1 Le aggregazioni sociali nella loro evoluzione storico-giuridico-culturale, in una dimensione nazionale e transnazionale</u> U.D.1.1-- Lo Stato e i suoi elementi: costitutivi. La cittadinanza Popolo, popolazione e nazione. Extraterritorialità U.D.1.2- Evoluzione storica degli Stati: Stato assoluto, liberale, socialista, totalitario, democratico, sociale. Unitari e federali U.D.1.3- Forme di governo: monarchie e repubbliche U.D.1.4- • Principali tappe di sviluppo dell'Unione Europea U.D.1.5- Evoluzione storica dei sistemi economici e tipi di sistemi nel mondo</p> <p><u>M 2- Il sistema delle regole a fondamento della vita e del progresso sociale</u></p> <p>U.D.2.1- Nascita della Costituzione : caratteri e struttura. Stato di diritto e principio di legalità. Fini dello Stato U.D.2.2- Principi e garanzie fondamentali : libertà, uguaglianza, democrazia, solidarietà, ,ecc. U.D.2.3- Principali diritti e doveri dei cittadini U.D.2.4- Le libertà costituzionalmente garantite. U.D.2.5- Regole di governo dell'economia</p> <p><u>M 3- I fattori che caratterizzano il sistema economico e prodotti vo</u></p>	<p>M 1 A.1.1- Sa riconoscere ed analizzare gli elementi costitutivi di una organizzazione civile A.1.2- Sa individuare gli aspetti essenziali delle diverse tipologie di Stato e distinguere le diverse forme di governo A.1.3- Sa collegare i differenti modelli di organizzazione umana alla realtà conosciuta in una prospettiva sia storica che geografica A.1.4- Sa ordinare secondo sequenze logico-temporali i fenomeni giuridici ed economici analizzati A.1.5- Sa utilizzare in modo corretto la terminologia tecnica A.1.6- Sa organizzare compiutamente le conoscenze acquisite A.1.7-Sa interagire all'interno di un gruppo in modo responsabile</p> <p>M 2- A.2.1- Sa descrivere i caratteri fondamentali della Costituzione Italiana A.2.2- Sa illustrare i principi e le garanzie costituzionali del nostro sistema A.2.3-Sa identificare i diversi modelli di organizzazione sociale e le principali relazioni tra i soggetti istituzionali</p> <p>M 3- A.3.1 Sa riconoscere le principali funzioni dello Stato e dei soggetti che operano nel sistema economico A.3.2 Sa orientarsi nel quadro</p>	<p>M 1 U.D.1.1- Società, cultura e religione: il Cristianesimo come rivoluzione socio-culturale. U.D.1.2- - Dalla crisi del III secolo alle riforme di Diocleziano. U.D.1.3 Le invasioni barbariche, il crollo dell'impero romano e i regni romano barbarici. Giustiniano e la civiltà bizantina. U.D.1.4- La nascita dello stato della chiesa e l'egemonia culturale del clero. U.D.1.5- La nascita del Sacro romano impero e l'Europa carolingia. U.D.1.6-Il Feudalesimo.</p> <p>M 2- U.D.2.1 Signoria fondiaria e comunale. La rinascita delle città. U.D.2.2- La nascita degli stati nazionali: l'Europa e le Monarchie nazionali.U.D.2.3-</p> <p>M 3- U.D.3.1- Il monachesimo e la cultura occidentale. La ruralizzazione della società e l'economia curtense.</p>	<p>M.1 A.1.1- Sa riconoscere le origini storiche delle principali istituzioni politiche, economiche e religiose nel mondo attuale e le loro interconnessioni. A.1.2- Sa confrontare modelli socio-culturali diversi. A.1.3- Sa collegare l'evoluzione umana ai mutamenti ambientali, sociali ed economici. A.1.4- Sa ordinare in modo corretto i fatti secondo la loro successione cronologica e le relazioni di causa ed effetto A.1.5 Sa comprendere ed utilizzare il linguaggio tecnico di base A.1.6- Sa organizzare l'attività di studio attingendo alle fonti A.1.7- Sa inserirsi consapevolmente e attivamente in un gruppo</p> <p>M.2 A.2.1- Sa individuare e collegare gli indicatori della rinascita europea dopo il mille. A.2.2- Sa riconoscere le istituzioni comunali in base alla dimensione territoriale e alle funzioni A.2.3-Sa individuare le differenze dell'economia feudale e cittadina.</p> <p>M 3- A.3.1 La condizione economica e politica dell'Europa feudale.</p>

<p>U.D.3.1- I soggetti economici nel sistema nazionale e globale U.D.3.2- I fattori che determinano lo sviluppo UD.3.3- L'economia mista UD.3.3- I caratteri del mercato del lavoro UD.3.4-La moneta e le sue funzioni UD.3.5- Il valore della moneta, l'inflazione ed il credito</p>	<p>produttivo in relazione al ruolo svolto dai soggetti economici e sociali nella loro dimensione locale e globale. A.3.2 Sa riconoscere le caratteristiche essenziali del mercato del lavoro A.3.4 Sa rilevare i nessi di interdipendenza tra i fenomeni studiati A.3.5 Sa descrivere natura, funzioni e tipi di mezzi di pagamento A.3.6 Sa riconoscere l'importanza del diverso valore economici dei mezzi monetari e creditizi</p>		
--	--	--	--

TABELLA delle COMPETENZE TRASVERSALI relative ai diversi ASSI secondo i contributi del DIRITTO e dell'ECONOMIA nel Primo Biennio

<ol style="list-style-type: none"> 1. Padroneggiare strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per interagire attraverso la comunicazione verbale in vari contesti 2. Individuare percorsi per recuperare informazioni e analizzare e sintetizzare i dati raccolti 3. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona e dell'ambiente 4. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. 				
COMPETENZE GLOBALI	ASSE LINGUISTICO Competenze associate	ASSE STORICO SOCIALE Competenze associate	ASSE MATEMATICO Competenze associate	ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO Competenze associate
<p><u>Imparare ad imparare</u> Sa organizzare il proprio apprendimento, attingendo a fonti diverse, individuando e scegliendo i vari tipi di informazione anche in relazione ai tempi disponibili</p>	<p>2)Promuove la ricerca, la selezione e l'acquisizione di informazioni da varie fonti 2)Esercita a prendere appunti e a redigere sintesi</p>	<p>1-2-Avvia all'uso dei codici per attingere direttamente dalla fonte le informazioni necessarie alla comprensione dei contenuti disciplinari</p>	<p>Sa individuare ed associare variabili per la rappresentazione di fenomeni</p>	<p>2)Insegna ad utilizzare classificazioni, e schemi logici per riconoscere modelli di riferimento</p>
<p><u>Progettare</u> Sa utilizzare le conoscenze acquisite per elaborare e realizzare progetti di sviluppo delle proprie attività di lavoro e studio, individuandone gli obiettivi prioritari, i vincoli, le strategie e valutandone i risultati</p>	<p>Permette di fornire elaborati prodotti autonomamente anche attraverso l'uso di strumenti multimediali</p>	<p>3-4-Favorisce la crescita personale anche in termini di progettualità del proprio lavoro sia come strategie che come risultati ottenibili</p>	<p>Fornisce gli strumenti per riprodurre su un piano cartesiano i fenomeni analizzati, secondo un ordine di priorità</p>	
<p><u>Comunicare</u> Sa comprendere messaggi espressi con l'uso di linguaggi diversi Sa <i>rappresentare</i> situazioni diverse con</p>	<p>Abitua ad esporre in modo chiaro logico e pertinente esperienze vissute e testi ascoltati Abitua ad applicare strategie diverse di</p>	<p>1-2-Stimola all'esposizione orale degli argomenti studiati,</p>	<p>Insegna ad analizzare e comprendere i principali passaggi logici di una dimostrazione. Insegna a rappresentare</p>	<p>Abitua a riconoscere e definire i principali aspetti di un ecosistema</p>

l'uso di codici linguistici diversi e in differenti ambiti	lettura mediante uso di codici comunicativi differenti		graficamente equazioni di primo grado e a comprendere il concetto di funzione	
<u>Partecipare e Collaborare</u> Sa interagire all'interno di gruppi, lasciando spazi alla libertà di espressione altrui e valorizzando il proprio e l'altrui ruolo per il perseguimento di risultati comuni	Permette di affrontare, anche all'interno di gruppi di lavoro, molteplici situazioni comunicative scambiando informazioni e idee per esprimere anche il proprio punto di vista	1-2-3 -Predispone gruppi di lavoro per la produzione e lo scambio di elaborati basati sul confronto e sulla condivisione di idee		
<u>Agire in modo autonomo e responsabile</u> Sa inserirsi in modo attivo e consapevole nella vita sociale esercitando i propri diritti nel rispetto di quelli altrui	Promuove il confronto delle idee, abituando al dialogo libero e democratico	3-4 Insegna a collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato su diritti riconosciuti e garantiti dalla Costituzione Favorisce comportamenti ponderati e responsabili per la tutela dell'ambiente e delle risorse		Induce ad essere consapevoli degli effetti che i processi tecnologici producono nell'ambiente, inteso come sistema
<u>Risolvere problemi</u> Sa affrontare situazioni problematiche attingendo a fonti diverse, per la loro soluzione, utilizzando le conoscenze acquisite e formulando più soluzioni possibili	Sottopone all'attenzione problemi simulati a cui dare soluzione mediante l'uso delle conoscenze acquisite	1-3 -Utilizza il metodo del "problem solving" per la soluzione di casi concreti	Sviluppa processi logici/analitici con l'organizzazione di dati, stimola attività deduttive e di ragionamento anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche	Avvia all'utilizzo di semplici modelli di ragionamento per la soluzione di problemi pratici
<u>Individuare collegamenti e relazioni</u> Sa individuare e rappresentare relazioni intercorrenti tra situazioni e fenomeni, diversi e lontani nel tempo e nello spazio Sa individuarne analogie e differenze, nessi di causa ed effetto, elementi di compatibilità e di incongruenza	Stimola i processi logici di relazione causa-effetto tra i fenomeni studiati, espressi anche mediante rappresentazioni grafiche	2-3 Insegna a collegare i più rilevanti eventi sociali alla dimensione storica presente, collocandoli secondo le coordinate spazio-tempo	Insegna ad individuare le variabili indipendenti e dipendenti relative ad un fenomeno sociale e le relazioni tra loro in termini di proporzionalità diretta, inversa, lineare e non	Abitua ad analizzare in maniera sistemica un determinato ambiente in termini di input e output Avvia all'analisi dei fenomeni sociali in termini di costi/benefici
<u>Acquisire ed interpretare informazioni</u> Sa assumere ed interpretare in chiave critica informazioni da diversi ambiti e attraverso strumenti comunicativi differenti Sa valutarne l'attendibilità e l'utilità, distinguendo il fatto dall'opinione	L'apertura verso i problemi attuali, che le discipline studiano, favorisce la crescita di una coscienza critica	2-3 -Analizza i cambiamenti in relazione ad usi e costumi di vita del passato in confronto con la propria esperienza attuale	Abitua a decodificare ed interpretare tabelle, istogrammi, ecc., attribuendo ad essi un valore in termini sociali e stimolandone una lettura in chiave critica	

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE STCW

A.S. 2017-2018

PER IL SECONDO BIENNIO E ULTIMO ANNO

COMPETENZE GENERALI

Nel percorso successivo al primo biennio, le “Scienze giuridiche ed economiche” affronteranno attività d’indagine sui saperi d’indirizzo, con l’**obiettivo** di far acquisire agli studenti sia conoscenze teoriche e applicative, sia abilità e competenze per la **soluzione di problemi**, la **gestione autonoma di situazioni** in ambiti soggetti a forte dinamismo, l’**assunzione di scelte razionali** e responsabili, la **valutazione** ed il **miglioramento dei risultati ottenuti**.

Gli **obiettivi principali d’indirizzo** consistono nel fornire agli studenti gli strumenti per :

1. **orientarsi nella normativa** che disciplina i **vari settori di riferimento**, con particolare attenzione agli effetti prodotti sulla realtà territoriale considerata;
2. **riconoscere i rapporti di interdipendenza** tra fenomeni socio-culturali, economici e giuridico-istituzionali, nella loro dimensione globale e locale;
3. **analizzare e interpretare le dinamiche** dei fenomeni giuridici ed economici e adattare le proprie scelte alle mutate condizioni;
4. **elaborare** in modo del tutto personale e autonomo le conoscenze acquisite;
5. saper **operare collegamenti interdisciplinari** allo scopo di avere una visione sistemica delle conoscenze e competenze assunte ed essere in grado di attivarsi opportunamente nei vari ambiti lavorativi;
6. **utilizzare codici linguistici** settoriali per descrivere e documentare il lavoro svolto;
7. saper **valutare** in maniera attendibile e oggettiva le proprie performance, anche come sistema di controllo in itinere per un effettivo progresso.
8. **utilizzare fonti diverse** e modelli opportuni di approccio all’acquisizione, interpretazione e utilizzazione di informazioni su fenomeni e fatti;
9. capire l’importanza di **orientare e finalizzare il proprio lavoro ad un risultato** di breve o lungo periodo mirante alla crescita civile e morale della persona;
10. **impiegare** le conoscenze acquisite per **orientarsi e inserirsi in modo adeguato in un sistema** socio economico complesso quale quello attuale

La Disciplina Giuridica di Settore, data la sua valenza fortemente interdisciplinare, intrecciandosi con i

contenuti delle altre materie tecniche, concorre a formare competenze strettamente funzionali a quelle riferite agli Standard STCW richiesti in uscita e riportati nella sottostante Tavola. Pertanto va intesa come **materia comune professionalizzante per tutti e tre i percorsi** previsti all'interno dell'Istituto ad Indirizzo Tecnico Trasporti e Logistica: Trasporti marittimi/ Apparat e impianti marittimi/

Tavola delle Competenze previste dalla Regola A-II/1 – STCW 95 Emended Manila 2010

Funzione	Competenza	Descrizione
Navigazione a Livello Operativo	I	Pianifica e dirige una traversata e determina la posizione
	II	Mantiene una sicura guardia di navigazione
	III	Uso del radar e ARPA per mantenere la sicurezza della navigazione
	IV	Uso dell'ECDIS per mantenere la sicurezza della navigazione
	V	Risponde alle emergenze
	VI	Risponde a un segnale di pericolo in mare
	VII	Usa l'IMO Standard Marine Communication Phrases e usa l'Inglese nella forma scritta e orale
	VIII	Trasmette e riceve informazioni mediante segnali ottici
	IX	Manovra la nave
Maneggio e stivaggio del carico a livello operativo	X	Monitora la caricazione, lo stivaggio, il rizzaggio, cura durante il viaggio e sbarco del carico
	XI	Ispeziona e riferisce i difetti e i danni agli spazi di carico, boccaporte e casse di zavorra
	XII	Assicura la conformità con i requisiti della prevenzione dell'inquinamento
	XIII	Mantenere le condizioni di navigabilità (seaworthiness) della nave
	XIV	Previene, controlla e combatte gli incendi a bordo
XV	Aziona (<i>operate</i>) i mezzi di salvataggio	
XVI	Applica il pronto soccorso sanitario (<i>medical first aid</i>) a bordo della nave	
XVII	Controlla la conformità con i requisiti legislativi	
XVIII	Applicazione delle abilità (skills) di comando (leadership) e lavoro di squadra (team working)	

XIX

Contribuisce alla sicurezza del personale e della nave

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE STCW

CLASSI TERZE – TUTTI I CORSI

Funzione: CONTROLLO DELLA OPERATIVITA' DELLA NAVE E CURA DELLE PERSONE A BORDO
MODULO N. 1- Periodo Sett- Ott- Nov - Dic

Competenza (rif. STCW95 Emended 2010)	
XVII-XVIII-XIX	
Competenza LLGG	
Conoscenza e capacità di applicare le tecniche per prendere delle decisioni	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Saper leggere un testo giuridico • Conoscere il concetto di norma e di ordinamento giuridico
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Italiano • Storia • Navigazione
ABILITÀ	
Abilità LLGG	- Analizzare elementi, effetti e fonti delle obbligazioni
Abilità da formulare	- Riconoscere i vari tipi di obbligazioni le fonti e il loro rapporto di gerarchia
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	- Le Obbligazioni e le loro fonti
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Relazione tra diritto oggettivo e soggettivo • Conoscere le fonti e i rapporti di gerarchia • Diritti e beni
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> • Diritto oggettivo e soggettivo • Rami del diritto • Gerarchia delle fonti • Efficacia delle norme • Interpretazione delle norme • Diritti assoluti e relativi

MODULO N. 2 - Periodo Dic- Genn- Febb

Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none">• Saper distinguere i diritti assoluti da quelli relativi• Conoscere le situazioni soggettive
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none">• Italiano• Matematica applicata
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none">• Descrivere le diverse tipologie di contratto• Individuare i contratti da applicare e riconoscere le ipotesi di nullità, annullabilità, risoluzione
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none">• Individuare gli elementi del contratto• Distinguere i vari contratti tipici
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none">• Disciplina giuridica del contratto• Particolari tipologie contrattuali
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none">• Conoscere le fonti, gli elementi e i tipi di obbligazioni• Elementi, natura, tipi di contratti
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none">• Obbligazioni• Elementi del contratto e classificazioni• Invalidità del contratto

MODULO N. 3 Periodo – Mar- Apr- Magg-

Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none">• Conoscere le situazioni soggettive• Saper distinguere i diritti assoluti da quelli relativi
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none">• Italiano• Matematica applicata
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none">• Riconoscere e descrivere i diritti del soggetto sulle cose e sull'uso economico delle stesse• Riconoscere le diverse tipologie di azioni a favore della proprietà
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none">• Analizzare i vari diritti reali• Saper attingere alle fonti per la ricerca delle norme
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none">• Disciplina giuridica del diritto di proprietà• I diritti reali
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none">• Contenuto e tutela del diritto di proprietà• Diritti reali minori
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none">• Diritti reali• Proprietà• Possesso

CLASSI QUARTE -TUTTI I CORSI

Funzione: CONTROLLO DELLA OPERATIVITA' DELLA NAVE E CURA DELLE PERSONE A BORDO

MODULO N. 1-Periodo Sett- Ott- Nov

Competenza (rif. STCW'95 Emended 2010)	
XVIII, XIX	
Competenza LLGG	
<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi 	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> Saper leggere un testo giuridico Conoscere il concetto di norma e di diritto commerciale.
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> Inglese Scienze della Navigazione Matematica applicata
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> Individuare le caratteristiche dell'imprenditore e dell'impresa Individuare i diversi tipi di impresa
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere e descrivere il ruolo dell'imprenditore e le funzioni dell'impresa Riconoscere le diverse tipologie di impresa Applicare le normative che regolano la vita dell'impresa e le sue relazioni esterne in ambito nazionale, europeo ed internazionale, in semplici situazioni proposte
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> Norme che regolano la natura e l'attività dell'imprenditore e dell'impresa Impresa commerciale e adempimenti Responsabilità e rapporti con terzi <ul style="list-style-type: none"> Impresa e azienda Collaboratori dell'imprenditore Procedure concorsuali
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere i diversi tipi di impresa - Statuto dell'imprenditore commerciale - Regime di pubblicità e scritture contabili - Rappresentanza - Crisi dell'impresa - Azienda
Contenuti disciplinari minimi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Impresa 2. Azienda

MODULO N. 2-Periodo Dic- Genn- Febb

Competenza (rif. STCW 95 Emended 2010)	
XVIII, XIX	
Competenza LLGG	
<ul style="list-style-type: none"> Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi 	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> Saper attingere a fonti giuridiche Conoscere il concetto d'impresa e imprenditore
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> Inglese Scienze della Navigazione Matematica applicata
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> Individuare le caratteristiche dell'impresa societaria Individuare i diversi tipi di società Individuare la differente autonomia patrimoniale
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Riconoscere e descrivere il ruolo dell'impresa collettiva e la rilevanza socio-economica Descrivere gli elementi essenziali di una società Riconoscere le diverse tipologie di impresa collettiva Applicare le normative che regolano la vita delle società e le relazioni esterne in ambito nazionale, europeo ed internazionale, in situazioni di realtà
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> Norme che regolano la natura, la costituzione e l'attività delle società Tipi e caratteri delle società Autonomia patrimoniale e responsabilità sociale La rappresentanza organica
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere i diversi tipi di impresa collettiva - Conoscere i diversi tipi di società - Conoscere il regime di responsabilità dei soggetti coinvolti
Contenuti disciplinari minimi	<ol style="list-style-type: none"> Società Autonomia patrimoniale Responsabilità dei soci

MODULO N. 3-Periodo Mar-Apr- Magg

Competenza (rif. STCW 95 Emended 2010)	
XVIII, XIX	

Competenza LLGG

- Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi

Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere il concetto di diritto soggettivo • Conoscere il concetto di diritto di credito e di obbligazione • Conoscere il concetto d'impresa individuale e collettiva
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Inglese • Scienze della Navigazione • Matematica applicata
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare caratteristiche e natura dei titoli di credito • Individuare i diversi tipi e funzioni dei titoli di credito • Descrivere la procedura di ammortamento
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere e descrivere la funzione dei documenti cartolari • Riconoscere le diverse tipologie di titoli di credito • Descrivere i requisiti essenziali di cambiali e assegni • Descrivere le regole di circolazione dei titoli
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Natura, caratteri, tipi e funzioni dei titoli di credito • Regime giuridico per Cambiali e Assegni • Obbligati diretti e indiretti nel rapporto cartolare • Documenti cartolari e azioni esperibili
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere i diversi tipi di Titoli di credito - Conoscere le norme su cambiali e assegni - Conoscere il regime circolatorio dei crediti cartolari
Contenuti disciplinari minimi	<ol style="list-style-type: none"> 6. Titoli di credito 7. Assegni e Cambiali 8. Circolazione dei titoli

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE STCW

CLASSE V OPZIONE: CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE

MODULO N. 1 - Periodo- Sett-Ott-Nov

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo (STCW 95 Emended 2010)

Competenza (rif STCW 95 Emended 2010)	
XVIII, XIX	
Competenza LLGG	
<ul style="list-style-type: none"> Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi di trasporto 	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> Saper leggere un testo giuridico Conoscere l'inquadramento del diritto della navigazione nell'ambito dell'ordinamento giuridico italiano e internazionale
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> Italiano Navigazione Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	1. Distinguere l'ambito di Applicazione tra le norme speciali nazionali ed internazionali <ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le principali categorie del diritto della navigazione Saper individuare gli organi amministrativi, le loro funzioni e gli atti di loro competenza
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Applicare le norme del diritto della navigazione e del diritto internazionale. Descrivere i differenti organismi giuridici, nazionali ed internazionali, che regolano i sistemi di trasporto
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	1. Fonti del diritto nazionale ed internazionale <ul style="list-style-type: none"> Fonti del diritto internazionale, del sistema trasporti e della navigazione Codice della navigazione Organismi nazionali, internazionali e normativa di settore prevista dalle convenzioni internazionali Organizzazione giuridica della navigazione Strutture e correlazione tra porti ed interporti
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Conoscere il regime giuridico dei mari Conoscere l'organizzazione amministrativa della navigazione
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> Fonti del diritto della navigazione Amministrazione della navigazione

MODULO N. 2 Periodo- Dic- Genn- Febb

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo (STCW 95 Emended 2010)

Competenza (rif. STCW 95 Emended 2010)	
XVIII XIX	
Competenza LLGG	
<ul style="list-style-type: none"> • Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi di trasporto 	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Saper leggere e interpretare un testo giuridico • Conoscere i fondamenti del diritto della navigazione. • Conoscere il regime giuridico-amministrativo dei beni
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Italiano • Navigazione • Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Saper attingere dalle fonti del diritto speciale • Saper definire e distinguere i beni demaniali • Descrivere il regime amministrativo dei porti • Saper descrivere l'organizzazione amministrativa della navigazione • Saper individuare requisiti ed elementi di identificazione della nave • Riconoscere l'importanza della nazionalità per la nave
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Applicare le norme del diritto della navigazione e del diritto internazionale al regime dei porti e delle navi • Saper classificare i porti e descriverne l'attività di gestione • Distinguere tra operazioni e servizi portuali e servizi tecnico-nautici • Strutture e correlazioni tra porti e interporti • Autorità portuali e Soggetti amministrativi della navigazione • Descrivere i diversi tipi di navi e il loro regime amministrativo. •
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Beni demaniali e porti • Interporto e sistema portuale • Gestione del demanio e concessioni • Autorità amministrative della navigazione • La nave: elementi costitutivi e non. Pertinenze • Modi di acquisto della nave e proprietà e comproprietà • Qualificazione giuridica e individuazione della nave • Ammissione e abilitazione della nave alla navigazione •
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere aspetti privatistici e pubblicistici del contratto di costruzione - Conoscere contenuto e funzioni dei documenti di bordo
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Demanio ▪ Porti ▪ Organi amministrativi ▪ Nave

MODULO N. 3 Periodo Mar-Apr**Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo**

Competenza (rif. STCW'95 Emended 2010)	
XVIII XIX	
Competenza LLGG Applicare la gestione dei compiti e una efficace gestione delle risorse	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none">• Conoscere la disciplina generale delle imprese• Conoscere la disciplina generale dei contratti
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none">• Scienza della navigazione• Logistica• Italiano
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none">• Documenti di bordo• Riconoscere i principali soggetti nell'esercizio della navigazione• Saper riconoscere ruolo e caratteri dell'armatore e del raccomandatario.• Saper riconoscere attribuzioni e doveri del comandante e dell'equipaggio• Individuare i contratti di utilizzazione del mezzo• Riconoscere ed applicare normative internazionali relative al trasporto
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none">• Distinguere natura e funzioni dei documenti di bordo• Conoscere ruolo e poteri dell'Armatore e suoi rappresentanti• Saper distinguere i diversi ruoli del comandante di una nave• Saper applicare i principi generali in materia di locazione alla locazione di nave• Individuare le differenze tra contratto di trasporto di cose e contratto di trasporto di persone
CONOSCENZE	

Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Documenti di bordo • La figura e la responsabilità dell'armatore • Nozione ed attribuzioni del raccomandatario • Requisiti e poteri del comandante • Composizione, organizzazione, gerarchia e doveri dell'equipaggio • Regolamentazione territoriale dei trasporti • Contratti di trasporto
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Navigabilità e documenti di bordo • Impresa di navigazione • Disciplina dei contratti di locazione, noleggio di nave e trasporto marittimo • Regime di responsabilità del vettore
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Documenti di bordo</u> • <u>Armatore e suoi collaboratori</u> • Contratti di utilizzazione della nave

MODULO N. 4 Periodo Magg-Giu

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenza (rif. STCW95 Emended 2010)	
XVIII XIX	
Competenza LLGG	
Applicare la gestione del carico di lavoro	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la nozione di armatore, comandante ed equipaggio • Conoscere la disciplina del contratto
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Lingua inglese • Scienza della navigazione • Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Identificare le norme di riferimento e operare secondo i principi generali della qualità • Riconoscere ed applicare normative internazionali relative al trasporto
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Avere consapevolezza della particolarità del lavoro nautico
CONOSCENZE	

Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Contratti di lavoro nazionali ed internazionali • Certificazioni, licenze e abilitazioni per il personale dei trasporti • Responsabilità connesse con l'esercizio delle funzioni professionali
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina del contratto di arruolamento in tutti i suoi aspetti
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> • Contratto di arruolamento

MODULO N. 4 Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenza (rif. STCW95 Emended 2010)	
V VI XIII XX	
Competenza LLGG	
Applicare precauzioni e procedure di emergenza e soccorso anche in relazione all'inquinamento dell'ambiente marino	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina della nave • Conoscere le figure del comandante, armatore e autorità marittima • Conoscere i concetti di acque costiere e interne
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Scienza della navigazione • Impianti e macchine • Elettrotecnica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare i rischi degli ambienti di lavoro applicando le disposizioni legislative • Applicare le norme in tema di tutela e sicurezza delle persone e del mezzo • Rispettare le procedure • Applicare le norme in tema di tutela dell'ambiente
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare i diversi tipi di soccorso • Individuare le differenze tra contratto di assicurazione contro i rischi della navigazione e quello disciplinato dal codice civile
CONOSCENZE	

<p>Conoscenze LLGG</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fonti del diritto internazionale • Normativa di settore dalle convenzioni internazionali, codici, leggi comunitarie e nazionali • Principi normativi e contratti di assicurazione
<p>Conoscenze da formulare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina di tutela dell'ambiente marino • Conoscere la SOLAS • Conoscere la disciplina del contratto di assicurazione contro i rischi della navigazione
<p>Contenuti disciplinari minimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tutela dell'ambiente marino • Contratto di assicurazione

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE STCW

CLASSE V OPZIONE: APPARATI E IMPIANTI MARITTIMI

MODULO N. 1 - Periodo- Sett-Ott-Nov

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo (STCW 95 Emended 2010)

Competenza (rif STCW 95 Emended 2010)	
XVIII, XIX	
Competenza LLGG	
<ul style="list-style-type: none"> Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi di trasporto 	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> Saper leggere un testo giuridico Conoscere l'inquadramento del diritto della navigazione nell'ambito dell'ordinamento giuridico italiano e internazionale
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> Italiano Navigazione Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	1. Distinguere l'ambito di Applicazione tra le norme speciali nazionali ed internazionali <ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le principali categorie del diritto della navigazione Saper individuare gli organi amministrativi, le loro funzioni e gli atti di loro competenza
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Applicare le norme del diritto della navigazione e del diritto internazionale. Descrivere i differenti organismi giuridici, nazionali ed internazionali, che regolano i sistemi di trasporto
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	1. Fonti del diritto nazionale ed internazionale <ul style="list-style-type: none"> Fonti del diritto internazionale, del sistema trasporti e della navigazione Codice della navigazione Organismi nazionali, internazionali e normativa di settore prevista dalle convenzioni internazionali Organizzazione giuridica della navigazione Strutture e correlazione tra porti ed interporti
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Conoscere il regime giuridico dei mari Conoscere l'organizzazione amministrativa della navigazione
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> Fonti del diritto della navigazione Amministrazione della navigazione

MODULO N. 2 Periodo- Dic- Genn- Febb

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo (STCW 95 Emended 2010)

Competenza (rif. STCW 95 Emended 2010)	
XVIII XIX	
Competenza LLGG	
<ul style="list-style-type: none"> Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi di trasporto 	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> Saper leggere e interpretare un testo giuridico Conoscere i fondamenti del diritto della navigazione. Conoscere il regime giuridico-amministrativo dei beni
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> Italiano Navigazione Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> Saper attingere dalle fonti del diritto speciale Saper definire e distinguere i beni demaniali Descrivere il regime amministrativo dei porti Saper descrivere l'organizzazione amministrativa della navigazione Saper individuare requisiti ed elementi di identificazione della nave Riconoscere l'importanza della nazionalità per la nave
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Applicare le norme del diritto della navigazione e del diritto internazionale al regime dei porti e delle navi Saper classificare i porti e descriverne l'attività di gestione Distinguere tra operazioni e servizi portuali e servizi tecnico-nautici Strutture e correlazioni tra porti e interporti Autorità portuali e Soggetti amministrativi della navigazione Descrivere i diversi tipi di navi e il loro regime amministrativo.
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> Beni demaniali e porti Interporto e sistema portuale Gestione del demanio e concessioni Autorità amministrative della navigazione La nave: elementi costitutivi e non. Pertinenze Modi di acquisto della nave e proprietà e comproprietà Qualificazione giuridica e individuazione della nave Ammissione e abilitazione della nave alla navigazione
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere aspetti privatistici e pubblicistici del contratto di costruzione - Conoscere contenuto e funzioni dei documenti di bordo
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Demanio ▪ Porti ▪ Organi amministrativi ▪ Nave

MODULO N. 3 Periodo Mar-Apr**Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo**

Competenza (rif. STCW'95 Emended 2010)	
XVIII XIX	
Competenza LLGG Applicare la gestione dei compiti e una efficace gestione delle risorse	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none">• Conoscere la disciplina generale delle imprese• Conoscere la disciplina generale dei contratti
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none">• Scienza della navigazione• Logistica• Italiano
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none">• Documenti di bordo• Riconoscere i principali soggetti nell'esercizio della navigazione• Saper riconoscere ruolo e caratteri dell'armatore e del raccomandatario.• Saper riconoscere attribuzioni e doveri del comandante e dell'equipaggio• Individuare i contratti di utilizzazione del mezzo• Riconoscere ed applicare normative internazionali relative al trasporto
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none">• Distinguere natura e funzioni dei documenti di bordo• Conoscere ruolo e poteri dell'Armatore e suoi rappresentanti• Saper distinguere i diversi ruoli del comandante di una nave• Saper applicare i principi generali in materia di locazione alla locazione di nave• Individuare le differenze tra contratto di trasporto di cose e contratto di trasporto di persone
CONOSCENZE	

Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Documenti di bordo • La figura e la responsabilità dell'armatore • Nozione ed attribuzioni del raccomandatario • Requisiti e poteri del comandante • Composizione, organizzazione, gerarchia e doveri dell'equipaggio • Regolamentazione territoriale dei trasporti • Contratti di trasporto
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Navigabilità e documenti di bordo • Impresa di navigazione • Disciplina dei contratti di locazione, noleggio di nave e trasporto marittimo • Regime di responsabilità del vettore
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Documenti di bordo</u> • <u>Armatore e suoi collaboratori</u> • Contratti di utilizzazione della nave

MODULO N. 4 Periodo Magg-Giu

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenza (rif. STCW95 Emended 2010)	
XVIII XIX	
Competenza LLGG	
Applicare la gestione del carico di lavoro	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la nozione di armatore, comandante ed equipaggio • Conoscere la disciplina del contratto
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Lingua inglese • Scienza della navigazione • Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Identificare le norme di riferimento e operare secondo i principi generali della qualità • Riconoscere ed applicare normative internazionali relative al trasporto
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Avere consapevolezza della particolarità del lavoro nautico
CONOSCENZE	

Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Contratti di lavoro nazionali ed internazionali • Certificazioni, licenze e abilitazioni per il personale dei trasporti • Responsabilità connesse con l'esercizio delle funzioni professionali
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina del contratto di arruolamento in tutti i suoi aspetti
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> • Contratto di arruolamento

MODULO N. 4 Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenza (rif. STCW95 Emended 2010)	
V VI XIII XX	
Competenza LLGG	
Applicare precauzioni e procedure di emergenza e soccorso anche in relazione all'inquinamento dell'ambiente marino	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina della nave • Conoscere le figure del comandante, armatore e autorità marittima • Conoscere i concetti di acque costiere e interne
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Scienza della navigazione • Impianti e macchine • Elettrotecnica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare i rischi degli ambienti di lavoro applicando le disposizioni legislative • Applicare le norme in tema di tutela e sicurezza delle persone e del mezzo • Rispettare le procedure • Applicare le norme in tema di tutela dell'ambiente
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare i diversi tipi di soccorso • Individuare le differenze tra contratto di assicurazione contro i rischi della navigazione e quello disciplinato dal codice civile
CONOSCENZE	

<p>Conoscenze LLGG</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fonti del diritto internazionale • Normativa di settore dalle convenzioni internazionali, codici, leggi comunitarie e nazionali • Principi normativi e contratti di assicurazione
<p>Conoscenze da formulare</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina di tutela dell'ambiente marino • Conoscere la SOLAS • Conoscere la disciplina del contratto di assicurazione contro i rischi della navigazione
<p>Contenuti disciplinari minimi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tutela dell'ambiente marino • Contratto di assicurazione

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA
MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE STCW

MODULO N. 1 - Periodo- Sett-Ott-Nov

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo (STCW 95 Emended 2010)

Competenza (rif. STCW 95 Emended 2010)	
XVIII, XIX	
Competenza LLGG	
<ul style="list-style-type: none"> Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi di trasporto 	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> Saper leggere un testo giuridico Conoscere l'inquadramento del diritto della navigazione nell'ambito dell'ordinamento giuridico italiano e internazionale
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> Italiano Navigazione Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	1. Distinguere l'ambito di Applicazione tra le norme speciali nazionali ed internazionali <ul style="list-style-type: none"> Riconoscere le principali categorie del diritto della navigazione Saper individuare gli organi amministrativi, le loro funzioni e gli atti di loro competenza
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Applicare le norme del diritto della navigazione e del diritto internazionale. Descrivere i differenti organismi giuridici, nazionali ed internazionali, che regolano i sistemi di trasporto
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	1. Fonti del diritto nazionale ed internazionale <ul style="list-style-type: none"> Fonti del diritto internazionale, del sistema trasporti e della navigazione Codice della navigazione Organismi nazionali, internazionali e normativa di settore prevista dalle convenzioni internazionali Organizzazione giuridica della navigazione Strutture e correlazione tra porti ed interporti
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> Conoscere il regime giuridico dei mari Conoscere l'organizzazione amministrativa della navigazione
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> Fonti del diritto della navigazione Amministrazione della navigazione

MODULO N. 2 Periodo- Dic- Genn- Febb

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo (STCW 95 Emended 2010)

XVIII XIX

Competenza LLGG

- Identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni dei vari mezzi di trasporto

Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Saper leggere e interpretare un testo giuridico • Conoscere i fondamenti del diritto della navigazione. • Conoscere il regime giuridico-amministrativo dei beni
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Italiano • Navigazione • Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Saper attingere dalle fonti del diritto speciale • Saper definire e distinguere i beni demaniali • Descrivere il regime amministrativo dei porti • Saper descrivere l'organizzazione amministrativa della navigazione • Saper individuare requisiti ed elementi di identificazione della nave • Riconoscere l'importanza della nazionalità per la nave
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Applicare le norme del diritto della navigazione e del diritto internazionale al regime dei porti e delle navi • Saper classificare i porti e descriverne l'attività di gestione • Distinguere tra operazioni e servizi portuali e servizi tecnico-nautici • Strutture e correlazioni tra porti e interporti • Autorità portuali e Soggetti amministrativi della navigazione • Descrivere i diversi tipi di navi e il loro regime amministrativo. •
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Beni demaniali e porti • Interporto e sistema portuale • Gestione del demanio e concessioni • Autorità amministrative della navigazione • La nave: elementi costitutivi e non. Pertinenze • Modi di acquisto della nave e proprietà e comproprietà • Qualificazione giuridica e individuazione della nave • Ammissione e abilitazione della nave alla navigazione •
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere aspetti privatistici e pubblicistici del contratto di costruzione - Conoscere contenuto e funzioni dei documenti di bordo
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Demanio ▪ Porti ▪ Organi amministrativi ▪ Nave

MODULO N. 3 Periodo Mar-Apr

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo

XVIII XIX

Competenza LLGG

Applicare la gestione dei compiti e una efficace gestione delle risorse

Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina generale delle imprese • Conoscere la disciplina generale dei contratti
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Scienza della navigazione • Logistica • Italiano
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Documenti di bordo • Riconoscere i principali soggetti nell'esercizio della navigazione • Saper riconoscere ruolo e caratteri dell'armatore e del raccomandatario. • Saper riconoscere attribuzioni e doveri del comandante e dell'equipaggio • Individuare i contratti di utilizzazione del mezzo • Riconoscere ed applicare normative internazionali relative al trasporto
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Distinguere natura e funzioni dei documenti di bordo • Conoscere ruolo e poteri dell'Armatore e suoi rappresentanti • Saper distinguere i diversi ruoli del comandante di una nave • Saper applicare i principi generali in materia di locazione alla locazione di nave • Individuare le differenze tra contratto di trasporto di cose e contratto di trasporto di persone
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Documenti di bordo • La figura e la responsabilità dell'armatore • Nozione ed attribuzioni del raccomandatario • Requisiti e poteri del comandante • Composizione, organizzazione, gerarchia e doveri dell'equipaggio • Regolamentazione territoriale dei trasporti • Contratti di trasporto
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Navigabilità e documenti di bordo • Impresa di navigazione • Disciplina dei contratti di locazione, noleggio di nave e trasporto marittimo • Regime di responsabilità del vettore
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Documenti di bordo</u> • <u>Armatore e suoi collaboratori</u> • Contratti di utilizzazione della nave

Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenza (rif. STCW 95 Emended 2010)	
XVIII XIX	
Competenza LL GG	
Applicare la gestione del carico di lavoro	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la nozione di armatore, comandante ed equipaggio • Conoscere la disciplina del contratto
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Lingua inglese • Scienza della navigazione • Logistica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Identificare le norme di riferimento e operare secondo i principi generali della qualità • Riconoscere ed applicare normative internazionali relative al trasporto
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Avere consapevolezza della particolarità del lavoro nautico
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Contratti di lavoro nazionali ed internazionali • Certificazioni, licenze e abilitazioni per il personale dei trasporti • Responsabilità connesse con l'esercizio delle funzioni professionali
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina del contratto di arruolamento in tutti i suoi aspetti
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> • Contratto di arruolamento

MODULO N. 4 Funzione: Controllo dell'operatività della nave e cura delle persone a bordo a livello operativo

Competenza (rif. STCW 95 Emended 2010)	
V VI XIII XX	

Competenza LLGG	
Applicare precauzioni e procedure di emergenza e soccorso anche in relazione all'inquinamento dell'ambiente marino	
Prerequisiti	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina della nave • Conoscere le figure del comandante, armatore e autorità marittima • Conoscere i concetti di acque costiere e interne
Discipline coinvolte	<ul style="list-style-type: none"> • Scienza della navigazione • Impianti e macchine • Elettrotecnica
ABILITÀ	
Abilità LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare i rischi degli ambienti di lavoro applicando le disposizioni legislative • Applicare le norme in tema di tutela e sicurezza delle persone e del mezzo • Rispettare le procedure • Applicare le norme in tema di tutela dell'ambiente
Abilità da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare i diversi tipi di soccorso • Individuare le differenze tra contratto di assicurazione contro i rischi della navigazione e quello disciplinato dal codice civile
CONOSCENZE	
Conoscenze LLGG	<ul style="list-style-type: none"> • Fonti del diritto internazionale • Normativa di settore dalle convenzioni internazionali, codici, leggi comunitarie e nazionali • Principi normativi e contratti di assicurazione
Conoscenze da formulare	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere la disciplina di tutela dell'ambiente marino • Conoscere la SOLAS • Conoscere la disciplina del contratto di assicurazione contro i rischi della navigazione
Contenuti disciplinari minimi	<ul style="list-style-type: none"> • Tutela dell'ambiente marino • Contratto di assicurazione

TEMPI E STRUMENTI VALUTATIVI

Impegno Orario	Durata in ore	10		
	Periodo <i>(E' possibile selezionare più voci)</i>	<input type="checkbox"/> Settembre <input type="checkbox"/> Ottobre <input type="checkbox"/> Novembre <input type="checkbox"/> Dicembre	<input type="checkbox"/> Gennaio <input type="checkbox"/> Febbraio <input type="checkbox"/> Marzo	<input type="checkbox"/> Aprile <input checked="" type="checkbox"/> Maggio <input checked="" type="checkbox"/> Giugno
Metodi Formativi <i>E' possibile selezionare più voci</i>	<input type="checkbox"/> laboratorio <input checked="" type="checkbox"/> lezione frontale <input type="checkbox"/> debriefing <input checked="" type="checkbox"/> esercitazioni <input checked="" type="checkbox"/> dialogo formativo <input checked="" type="checkbox"/> problem solving <input type="checkbox"/> problem		<input type="checkbox"/> alternanza <input type="checkbox"/> project work <input type="checkbox"/> simulazione – virtual Lab <input type="checkbox"/> e-learning <input type="checkbox"/> brain – storming <input type="checkbox"/> percorso autoapprendimento <input type="checkbox"/> Altro (specificare).....	
Mezzi, strumenti e sussidi <i>E' possibile selezionare più voci</i>	<input checked="" type="checkbox"/> attrezzature di laboratorio <ul style="list-style-type: none"> ○ ...PC..... ○ ○ ○ <input type="checkbox"/> simulatore <input type="checkbox"/> monografie di apparati <input type="checkbox"/> virtual - lab		<input checked="" type="checkbox"/> dispense <input checked="" type="checkbox"/> libro di testo <input checked="" type="checkbox"/> pubblicazioni ed e-book <input checked="" type="checkbox"/> apparati multimediali <input type="checkbox"/> strumenti per calcolo elettronico <input type="checkbox"/> Strumenti di misura <input type="checkbox"/> Cartografia tradiz. e/o elettronica <input type="checkbox"/> Altro (specificare).....	
VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE				
Itinerare	<input checked="" type="checkbox"/> prova strutturata <input checked="" type="checkbox"/> prova semistrutturata <input type="checkbox"/> prova in laboratorio <input checked="" type="checkbox"/> relazione <input type="checkbox"/> griglie di osservazione <input checked="" type="checkbox"/> comprensione del testo <input type="checkbox"/> saggio breve <input type="checkbox"/> prova di simulazione <input type="checkbox"/> soluzione di problemi <input type="checkbox"/> elaborazioni grafiche		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> Criteri di Valutazione </div> <p>Le prove scritte valide per l'orale vengono predisposte in maniera da poter essere svolte in 15-20 minuti circa e, per gli alunni che ne avessero necessità e bisogno, possono venire concessi tempi aggiuntivi.</p>	
Fine modulo	<input checked="" type="checkbox"/> prova strutturata <input checked="" type="checkbox"/> prova semistrutturata <input type="checkbox"/> prova in laboratorio <input type="checkbox"/> relazione <input type="checkbox"/> griglie di osservazione <input type="checkbox"/> comprensione del testo <input type="checkbox"/> prova di simulazione <input type="checkbox"/> soluzione di problemi <input type="checkbox"/> elaborazioni grafiche		<p>Gli esiti delle verifiche in itinere concorrono nella formulazione della valutazione dell'intero modulo.</p> <p>Gli esiti delle prove di fine modulo concorrono nella formulazione della valutazione finale dello stesso.</p> <p>La valutazione di ciascun modulo è data dall'insieme dei due valori.</p>	
Livelli minimi per le verifiche	<ul style="list-style-type: none"> • Tutela dell'ambiente marino • Contratto di assicurazione 			
Azioni di recupero ed approfondimento	<ul style="list-style-type: none"> • Per il recupero curriculare si utilizzerà la lezione individualizzata • L'approfondimento consisterà nella produzione di lavori di ricerca su tematiche particolarmente significativi 			

PROGRAMMAZIONE DIFFERENZIATA PER GLI ALUNNI CON DSA

A) - Per gli **alunni con disabilità certificata** la valutazione ha per oggetto: il comportamento, le discipline e la attività svolte sulla base del **PEI (Piano Educativo Individualizzato)**, previsto dall'art. 314, comma 4 del T.U. di cui al D.lgs. n. 297 /1994. La **valutazione è espressa in decimi** secondo le modalità e le condizioni previste dallo stesso decreto.

B) - Per gli alunni con **Difficoltà Specifiche di Apprendimento (DSA) certificate**, **la verifica e la valutazione degli apprendimenti devono tenere conto delle specifiche situazioni soggettive** di tali alunni.

A tal fine, nello svolgimento dell'attività didattica e delle prove d'esame, sono adottati **strumenti metodologico- didattici compensativi e dispensativi** ritenuti più idonei per colmare le discrepanze esistenti tra ragazzi normodotati e ragazzi con D.S.A..

Tra le **misure compensative** assumibili all'interno del piano di lavoro si individuano:

- a. l'uso di mappe concettuali e schemi
- b. la scrittura in stampatello maiuscolo
- c. l'uso del computer col correttore automatico per i compiti a casa
- d. l'eventuale uso del registratore per il riascolto a casa delle lezioni svolte a scuola
- e. l'aumento del tempo disponibile per i compiti
- f. l'uso del testo aperto o di altri sussidi cartacei (tabelle, grafici, cartine, ecc.) durante le verifiche o le altre fasi di lavoro (per sopperire ad una carenza di memoria nel lungo termine)
- g. l'avviso preliminare della verifica programmata

Tra le **misure dispensative** si considerano:

- h. la riduzione del carico di lavoro
- i. nelle verifiche, la formulazione di un minor numero di domande
- j. nella valutazione, la considerazione dei soli contenuti e non della forma grafica
- k. la dispensa dalle relazioni scritte prediligendo i test strutturati
- l. la rinuncia alla lettura a voce alta
- m. non costrizione a prestazioni che li mettono in imbarazzo davanti alla classe.

Inoltre, per sostenere il processo di crescita di alunni aventi un livello di autostima in generale molto basso ed una patologica predisposizione all'**ansia da fallimento** e a **blocchi di apprendimento anche irreversibili**, i docenti si impegnano a **coltivare negli alunni una struttura positiva di apprendimento**, aiutandoli a porsi in **situazioni di benessere** e cercando di **prevenire l'insuccesso scolastico** e il **senso di fallimento esistenziale**.

Per far ciò , i docenti adottano tutte le **strategie di supporto** come:

1. l'organizzazione del lavoro scolastico per **piccoli gruppi**;
2. l'adozione del principio dell'**acquisizione graduale dei contenuti**;
3. la definizione di più **obiettivi intermedi**;
4. la politica della **gratificazione** per gli sforzi compiuti e non solo per i risultati;
5. innescare **dibattiti per la socializzazione e l'integrazione**;
6. la concentrazione del **lavoro sull'essenziale**;
7. l'adozione di forme di valutazione che **non mettano l'alunno in condizione di svantaggio rispetto agli altri**.

Per gli **alunni in ospedale**, si è disponibili a svolgere le lezioni anche nei luoghi di cura impegnandosi a comunicare alla scuola tutti gli elementi informativi sul percorso formativo individualizzato.

In questi termini, il lavoro è condiviso da tutti i docenti delle discipline giuridiche ed economiche.

I DOCENTI DI DIRITTO ED ECONOMIA

Prof.ssa Margherita Capra
Prof. Carlo Mazzanesu
Prof.ssa Caterina Secci

Prof. Carlo Cellesi
Prof.ssa Sira Pinna

Prof.ssa Giannella Pigana

CONTRATTO FORMATIVO ALUNNI E DOCENTI

Il Contratto Formativo è un accordo libero tra insegnanti, studenti e genitori che ha come fine lo sviluppo armonico del senso di responsabilità, partecipazione e impegno di ciascun allievo, nell'ambito della scuola, per una crescita personale, culturale e formativa, autonoma. E' uno strumento che consente agli studenti di assumere, con l'ausilio degli insegnanti, un ruolo di centralità nell'elaborazione e nella gestione del proprio progetto di crescita. L'acquisizione consapevole di competenze relazionali, di orientamento e metodologiche nella costruzione del proprio percorso formativo scaturisce dalla capacità di cogliere, selezionare e rielaborare gli innumerevoli messaggi che l'ambiente circostante offre. Per questo motivo, la scuola, attraverso il Contratto formativo, mira a creare le condizioni ideali per una più efficace attività di formazione e di orientamento, utilizzando lo strumento dell'attività didattica per promuovere l'acquisizione di competenze e lo sviluppo di una coscienza sociale critica. Il presupposto fondamentale del successo scolastico in questa direzione consiste nel creare le condizioni di armonia che rendano attuabile e proficuo il dialogo educativo, mediante un "modello di comportamento" che sia fortemente condiviso dalle parti interessate. Tale modello, che chiamiamo Contratto o Patto formativo, si articola in due momenti essenziali:

A) uno inderogabile, obbligatorio per le parti, poichè contiene le garanzie fondamentali e irrinunciabili che i soggetti sono tenuti a rispettare ex lege;

B) l'altro derogabile, o facoltativo, in quanto individua particolari impegni che i soggetti possono sottoscrivere o meno. La mancata osservanza di uno o più punti sottoscritti del contratto ne comporta automaticamente la revoca.

Il contratto prevede, pertanto, una responsabilità sia personale che solidale da parte di tutti gli aderenti, che dovrebbe rafforzare il grado di osservanza degli impegni assunti. Il consenso da parte di uno o più soggetti alla violazione del patto sarà inequivocabile se espresso in modo palese, ma potrà essere ugualmente desunto da atteggiamenti di complicità, omertà o negazione della verità.

Il rapporto con le famiglie, improntato sul dialogo continuo e collaborativi, diviene parte integrante del contratto stesso.

PARTE OBBLIGATORIA PER IL DOCENTE

A) Con il presente contratto l'insegnante si impegna a:

1A)-rispettare e valorizzare, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascun alunno e la libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, secondo quanto affermato nello Statuto dello studente, emanato con D.P.R. n.249 il 24 giugno 1998, e in armonia con i dettami costituzionali;

2A)-far acquisire le conoscenze e le competenze necessarie al raggiungimento degli standard formativi programmati, anche in funzione di una migliore qualità dell'offerta formativa;

3A)-contribuire in modo significativo a creare un clima di solidarietà sociale, di responsabilità e di armonia, indispensabili per una crescita della persona in tutte le sue dimensioni, favorendone la libertà di dialogo e di espressione;

4A)-essere disponibile per qualunque chiarimento o altra esigenza didattica, al fine di agevolare l'attività di apprendimento;

5A)-adeguarsi ai criteri di valutazione proposti dal P.O.F. affinché ci sia uniformità di giudizio all'interno dell'Istituto, sia rispettato il diritto dello studente alla trasparenza e venga favorito il processo di autovalutazione necessario per l'individuazione autonoma dei punti di forza e di debolezza delle proprie performance allo scopo di migliorare il proprio rendimento scolastico;

6A)-effettuare il recupero curricolare durante l'anno scolastico in corso per ridurre i rischi di un eventuale debito formativo;

7A)-ricevere i genitori degli studenti secondo il calendario scolastico, offrendo la propria disponibilità ad operare in modo sinergico, anche all'interno del Consiglio di Classe, per l'attuazione degli opportuni interventi didattici a favore dell'alunno.

PARTE INTEGRATIVA PER IL DOCENTE

B) Inoltre, l'insegnante è disponibile a:

1B)illustrare agli allievi il Piano di lavoro, allo scopo di renderli più partecipi e, possibilmente, protagonisti del proprio apprendimento, nel quadro di una programmazione flessibile e aperta ad accogliere proposte didattiche costruttive e richieste di sviluppo di temi liberamente scelti dagli alunni;

2B)-offrire la possibilità di operare il recupero curricolare, nei casi estremi, anche attraverso il frazionamento del programma svolto;

3B)-preavvisare in caso di verifica orale o scritta per consentire agli alunni di perfezionare la preparazione e di affrontare tale attività didattica più serenamente;

4B)-effettuare un numero di verifiche adeguato a favorire la crescita e l'arricchimento culturale in modo graduale ma continuo, al di là del congruo numero di rilevazioni necessarie e sufficienti per legge;

5B)-tener conto della soglia di attenzione dei discenti inserendo opportunamente delle pause durante l'attività didattica o facendo ricorso a strategie d'insegnamento diversificate;

6B)-ridurre, nei limiti del possibile, il carico di lavoro a casa intensificando l'attività di studio e di recupero in classe (anche attraverso esercitazioni guidate o lavori di gruppo);

7B)-abolire il ricorso alla "nota disciplinare," che resterà solo nei casi di gravi e reiterate scorrettezze, sostituendola con penalità di diversa entità in relazione al tipo di irregolarità commesse. Gli strumenti di recupero disciplinare potranno consistere

in carichi di lavoro extra, ma sempre inerenti la disciplina, e in ultimo nella revoca definitiva delle garanzie offerte col presente Patto. Ogni provvedimento avrà lo scopo di rafforzare il senso di responsabilità e di ripristinare rapporti corretti all'interno della comunità scolastica;

8B)-impostare il rapporto con gli studenti in termini di estrema lealtà e fiducia e apertura al dialogo.

I Docenti del Consiglio di Classe sottoscrivono compatibilmente con le esigenze legate alla propria disciplina.

In fede
Il Docente

PARTE OBBLIGATORIA PER LO STUDENTE

A) Con il presente contratto gli alunni si impegnano a:

- 1A)-osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza dettate dal Regolamento di Istituto;
- 2A)-frequentare regolarmente il corso e assolvere assiduamente agli impegni di studio;
- 3A)-avere nei confronti di tutti coloro che operano all'interno della scuola, compresi i compagni, lo stesso rispetto, che chiedono per se stessi ;
- 4A)-mantenere un comportamento corretto e coerente con i principi inerenti la vita scolastica;
- 5A)-utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici e comportarsi in modo da non arrecare danno al patrimonio della scuola;
- 6A)-rendere accogliente l'ambiente scolastico ed averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola (da: "Statuto degli studenti")

PARTE INTEGRATIVA PER LO STUDENTE

B) Inoltre gli alunni si impegnano a:

- 1B)-contribuire attivamente a realizzare un clima di armonia e partecipazione unanime e proficua all'attività didattica, rispettando gli impegni assunti e non sottraendosi alle proprie responsabilità;
- 2B)-non assumere atteggiamenti denigratori od offensivi verso i compagni o lo stesso docente;
- 3B)-rispettare la regola di uscita dall'aula uno per volta e non più di tre alunni durante l'ora di lezione, né pretendere l'uscita anticipata alla fine dell'ultima ora;
- 4B)-essere puntuali nella presenza in classe all'inizio dell'ora;
- 5B)-in caso di pausa durante l'attività didattica mantenere l'ordine in classe senza alzarsi dal banco, vociare o lanciare oggetti, rafforzando le capacità di autocontrollo;
- 6B)-avere il coraggio di denunciare eventuali errori commessi assumendone la piena responsabilità;
- 7B)-acquisire le regole del confronto democratico delle idee (es. prendere la parola per alzata di mano e non sovrapporre la propria voce a quella del compagno, ma ascoltarlo in silenzio, accettando anche l'eventuale dissenso);
- 8B)-rafforzare il rapporto con l'insegnante in termini di estrema lealtà e fiducia;
- 9B)-portare sempre l'attrezzatura richiesta per il corretto svolgimento dell'attività scolastica.

Si ricorda, infine, che in base agli artt. 2 e ss. del regolamento attuativo dello Statuto degli studenti, sono previsti diversi tipi di sanzione che vanno dal richiamo verbale all'ammonizione scritta e alla sospensione da uno a oltre i quindici giorni. In quest'ultimo caso il Dirigente Scolastico può irrogare la sospensione fino a tre giorni anche con obbligo di frequenza, mentre il Consiglio di classe (convocato entro due giorni dal Dirigente Scolastico o dalla maggioranza dei componenti il Consiglio di Classe) può decidere collegialmente la sospensione fino a quindici giorni. Periodi più lunghi di sospensione possono essere decisi dal Collegio dei docenti, convocato dal Dirigente Scolastico su richiesta del Consiglio di Classe.

In fede

L' Alunno: